

# 湖北省工商行政管理局 湖北省企业信用促进会 文件

鄂工商合〔2018〕24号

---

## 省工商局 省企业信用促进会关于开展湖北省 第十四届（2016—2017年度）“守合同 重信用”企业公示活动的通知

各市、州、直管市、林区工商局，各有关企业：

为贯彻落实《国务院关于促进市场公平竞争维护市场正常秩序的若干意见》（国发〔2014〕20号）和《湖北省合同监督条例》有关要求，省工商局、省企业信用促进会决定开展湖北省第十四届（2016—2017年度）“守合同重信用”企业（以下简称“守

重’企业”)公示活动。现将有关事项通知如下:

## 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神为指导,全面贯彻落实《国务院关于建立完善守信联合激励和失信联合惩戒制度加快推进社会诚信建设的指导意见》(国发〔2016〕33号),通过对参与企业的信用信息进行“分析、评价、公示”,实现企业信用信息申报、受理、评价、征信、披露、监管、查询一体化,健全企业信用评价体系,推进企业信用建设。

## 二、公示范围

对申报企业2016年1月1日至2017年12月31日期间的诚信情况进行评价和公示。湖北省范围内依法登记注册的符合申报条件的企业(含央企、外省在鄂企业、境外和国外在鄂企业及各法人分支机构),均可参加“守重”企业公示活动。

## 三、公示条件

(一)同意将本企业申请年度基本信息(包括企业合同格式文本)对外公示;

(二)开业时间连续满四年;

(三)为所在市(州)、直管市、林区近期公示的“守重”企业或以市州工商部门名义上报申请公示的企业;

(四)无不良信用记录,未被列入“全国企业信用信息公示系统(湖北)经营异常名录或严重违法企业名录”;

省工商局注册登记的企业可直接向省工商局申报;被撤销省“守重”企业公示资格的不得申报。

### 三、公示标准

(一)企业和品牌具有社会影响力。企业的产品及服务符合国家标准或行业标准，企业的品牌（商誉、商标等）为相关公众广为知晓，产品（服务）覆盖面广；企业应用较先进管理体系（模式），并取得相关资质或认证。

(二)信用管理体系健全。企业有健全的合同信用管理机构，配备专（兼）职合同信用管理人员，合同信用管理制度完善；企业法定代表人个人信用良好，没有失信记录。

(三)合同签约行为规范。企业依法订立的合同内容具体、条款清楚、责任明确、手续完备。法律要求采用书面形式订立合同的，书面签约率达到 100%。法律、法规规定应进行登记、备案的格式合同，依法进行登记、备案；有签约授权管理制度。无利用格式条款侵害消费者合法权益的行为。

(四)合同履行状况好。对外订立的合同，除不可抗力和对方违约，以及经双方当事人协商变更、解除者外，合同履行率达到 100%；因客观原因造成未能履行合同，企业主动按约定或法定条件承担违约责任；自觉执行人民法院、仲裁机构依法作出的判（裁）决、裁定。

(五)社会信誉好。企业在安全生产、银行信用、质量管理、依法纳税、劳动用工、环境保护等方面社会反映较好，无违反工商、物价、财政、税收、环保、安监、综合治理等法律法规的行为，无不良行为记录；无利用合同进行的违法行为；无消费者投诉、举报情况或虽有投诉、举报情况但经查证企业无过错；整体

信誉较好。

(六)经营效益总体上达到较高水平。企业经营效益在全国或全省同行业中居于龙头地位或前列。

## 五、申报程序及时间安排

### (一)申报阶段(3月下旬至4月下旬)

自愿申报企业依据公示条件和标准,填写《湖北省第十四届(2016—2017年度)“守合同重信用”企业申请表》(见附件),并登录湖北省企业信用促进会网(网址:www.xycjh.cn)在网上填报。申请表纸质件和其它材料需一并交(寄)申报企业住所地县(市、区)级以上工商部门。

### (二)受理和初审阶段(4月下旬至5月下旬)

县(市、区)工商局受理本辖区企业的申报,并将相关材料报送上一级工商机关。市(州)、直管市、林区工商局受理本级登记企业及住所地在本辖区的外地企业的申报;负责本辖区申报企业网上填报、审核、网上推荐工作;负责本辖区申报企业汇总工作,组织初审(需征求当地市州级有关部门或协会意见);并于5月底前以局报告形式报送省工商局。省工商局受理本级登记企业的申报(纸质件报省企业信用促进会秘书处)。

### (三)评价阶段(5月下旬)

评价工作由省工商局、省企业信用促进会组织实施,运用“湖北省‘守重’企业信用评价系统”对申报企业的信用情况进行归集、分析和评价,并提交评价报告。评价结果为“合格”“基本合格”“不合格”三个等次,确定为“合格”“基本合格”的进入

征信阶段，“不合格”的终止认定程序，并将确定结果反馈各地。

#### （四）征信阶段（6月中下旬）

通过第三方信用评估机构和省企业信用促进会网站公示企业名单，征集社会对申报企业的意见。由省工商局致函省发改委、公安、人社、环保、住建、质监、安监、食药监、国税、地税、金融等部门或相关主管部门和行业协会，了解省直申报企业在遵守相关法律法规方面的情况。同时，核实有关部门反映的问题并组织抽查。

#### （五）公示阶段（7月下旬）

省工商局、省企业信用促进会对通过征信的企业进行联合认定，制发文件予以公示并颁发牌匾和证书。

### 六、有关要求

（一）加强领导，周密实施。全省各级工商部门要高度重视，切实加强领导，精心组织实施，广泛发动企业积极参与，把握好时间节点、有条不紊地做好申报、初审、推荐等工作，确保在规定时间内高质量地完成审核、推荐任务。

（二）严格标准，认真把关。各地要坚持高标准、严要求，指导企业按照规定申报。杜绝以虚假合同信用信息参与申报的行为，凡发现申报企业填报信息与实际情况不符或弄虚作假等问题，经核查属实的，将按照相关规定取消申报资格。

（三）协调配合，形成合力。各地要主动争取地方党委政府和相关部门的重视和支持，密切部门配合。充分发挥企业信用自律组织和行业协会的作用，整合资源，增大合力，扎实推进“守

重”企业认定公示活动有序开展、取得实效。

（四）动态监管，确保质量。各地要加强对已获湖北省“守重”认定公示资格企业的动态监管。已获公示资格的企业如存在违法违规等重大失信行为，一经核实，撤销其公示资格并予以曝光，同时列入企业信用档案。对冒充“守重”公示资格或被撤销公示资格的企业4年内不能再次申报“守重”认定公示。

（五）完善机制，扩大影响。各地要把开展“守重”企业认定公示活动作为指导企业加强诚信建设的常态化措施，配套建立健全“守重”企业档案和信用数据库，为“守重”企业提供变更、商标注册、抵押登记等便利服务，同时探索更为有效的“守重”企业激励机制，不断丰富活动内容、提升活动的实际效果和社会影响。

附件：湖北省第十四届（2016—2017年度）“守合同重信用”企业申报表



附件

编 号：

湖北省第十四届（2016—2017 年度）  
“守合同重信用”企业申报表

申报企业（公章） \_\_\_\_\_  
申 报 日 期 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日  
受理工商机关 \_\_\_\_\_

# 承 诺 书

我公司自愿申请参加湖北省第十四届（2016—2017 年度）“守合同重信用”企业认定评价、公示活动。现填报的内容真实、准确，并同意将申报内容在公示平台上对外公示，我公司对所报内容后果负责。

单 位 公 章

年 月 日

## 申报企业提交材料（以下材料均需加盖公章）

- 一、湖北省第十四届“守合同重信用”企业申报表；
- 二、企业法人营业执照副本复印件；
- 三、企业合同管理制度；
- 四、企业主要合同格式文本；
- 五、企业合同管理人员相关专业资格证明及身份证；
- 六、行业资质等级证、相关体系认证证书；
- 七、2016-2017 年度企业信用状况资料及相关荣誉资料；
- 八、2016-2017 年度企业参加公益事业（或捐赠）材料。



## 湖北省第十四届“守合同重信用”企业申报表

### 一、基本信息

企业名称(全称)					
经济性质	<input type="checkbox"/> 国有 <input type="checkbox"/> 集体 <input type="checkbox"/> 私营 <input type="checkbox"/> 外资 <input type="checkbox"/> 个体 <input type="checkbox"/> 其他				
经营地址	市                      区/县(地址):				
注册资本		发照机关			
成立日期		经营期限			
法定代表人	姓 名		职 务		
	移动电话		固定电话		
经营范围 (主营业务)					
注册号/统一社会信用代码					
公司类型		行业类别		在职员工	人
企业联系方式	邮政编码		网 址		
企业联系人	姓 名		职 务		
	移动电话		固定电话		
主要股东构成					
股东名称	投资金额		投资比例		备注



### 三、合同签订和履行

	项 目	年 度	份 数	金 额（万元）	
合 同 签 订	签订书面合同	2014-2015			
		2016-2017			
	使用合同 示范文本	2014-2015			
		2016-2017			
	使用格式合同	2014-2015			
		2016-2017			
合 同 履 行	变更合同	2014-2015			
		2016-2017			
	解除合同	2014-2015			
		2016-2017			
	本方违约	2014-2015			
		2016-2017			
	对方违约	2014-2015			
		2016-2017			
	如约履行	2014-2015			
		2016-2017			
	合 同 争 议	发生合同争议	2014-2015		
			2016-2017		
处理合同争议		2014-2015			
		2016-2017			

#### 四、履约能力和企业信誉

履约能力	年份		2016年(万元)	2017年(万元)
	项目			
		资产总额		
		流动资产		
		应收账款		
		存 货		
		净 资 产		
		负债总额		
		流动负债		
		主营业务收入		
		营业收入净额		
		利息支出		
		利润总额		
		净利润		
		经营性现金净流量		

  

企业信誉	名称		内 容	授予单位	授予时间	
	项目					
	企业优良信誉					
	企业不良信息		内 容	实施单位	发生时间	

#### 五、其它信用信息

工商 行政 管理	企业年报上报及时	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	企业分类监管类别	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
	违反企业登记注册规定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	流通领域食品安全问题	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	流通领域商品质量问题	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	商标侵权	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	虚假广告宣传	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	合同欺诈	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	不正当竞争、传销	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
税款 缴纳	依法纳税	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	拖欠税款	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	纳税信誉级别 (2016-2017)	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
银行 信贷	获取银行贷款	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	如约还贷	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	银行信誉级别(2016-2017)	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
环境 保护	生产经营违反环保法律法规	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	产品或服务违反环保规定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	被环保部门查处	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
海关	进出口违法行为	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无

安全生产	遵守安全生产规定	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	生产设施安全隐患	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
	重大安全事故	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
	被安监部门查处	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
产品质量	生产领域不合格产品	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
		不合格产品占:                      %	
	被相关质量部门查处	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
劳动保障	与员工签订劳动合同	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		与员工签订劳动合同占员工总数:                      %	
	拖欠员工工资	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
	是否按规定为员工办理各项相关保险	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	被劳动监察部门查处	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
公益事业	公益捐赠	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
	捐赠对象(单位、个人)	金 额	捐 赠 时 间
	捐赠折合总金额	人民币:                      万元	
	其它形式的捐赠		

## 六、评价信息(本页内容由工商局合同监管部门填写)

合同制度建设	<input type="checkbox"/> 完善 <input type="checkbox"/> 较完善 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 较差 <input type="checkbox"/> 未建立
合同机构设置	<input type="checkbox"/> 健全 <input type="checkbox"/> 较健全 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 较差 <input type="checkbox"/> 未设置
合同岗位职责	<input type="checkbox"/> 明确 <input type="checkbox"/> 较明确 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 较差 <input type="checkbox"/> 无
合同岗位资质	<input type="checkbox"/> 很好 <input type="checkbox"/> 较好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 较差 <input type="checkbox"/> 很差
合同授权委托	<input type="checkbox"/> 严格 <input type="checkbox"/> 较严格 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不严格 <input type="checkbox"/> 无
合同签约管理	<input type="checkbox"/> 严谨 <input type="checkbox"/> 较严谨 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不严谨 <input type="checkbox"/> 无
合同履行管理	<input type="checkbox"/> 很严谨、很及时 <input type="checkbox"/> 较严谨、较及时 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 较差 <input type="checkbox"/> 无
合同档案管理	<input type="checkbox"/> 完善 <input type="checkbox"/> 较完善 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不完善 <input type="checkbox"/> 无
简 要 评 价	
<p>_____市_____县(区)工商行政管理局</p> <p>(盖 章)</p> <p>年 月 日</p>	

## 填表说明

1. 请用钢笔填写或电脑打印本表。
2. “编号”由受理机构填写；监管评价由属地工商部门填写；其余部分由申报单位填写。“属地工商部门”指企业住所地工商行政管理局。
3. 申报递交的文件需加盖申报单位公章。
4. 企业基本信息按企业法人营业执照的内容填写。
5. 主营业务：根据企业最近二年经营状况填报。
6. 行业类别：按照统计局行业划分标准填定。分别为：农、林、牧、渔业；采矿业；制造业；电力、燃气及水的生产和供应业；建筑业；交通运输、仓储和邮政业；信息传输、计算机服务软件业；批发和零售业；住宿和餐饮业；金融业；房地产业；租赁和商务服务业；科学研究、技术服务和地质勘查业；水利、环境和公共设施管理业；居民服务和其他服务业；教育；卫生、社会保障和社会福利业；文化、体育和娱乐业；公共管理和社会组织；国际组织。
7. 主要股东构成：按出资金额，填写前五位大股东信息，不足五位的全部填写。
8. 合同管理制度：填写企业目前已建立的各项合同管理制度目录。
9. 合同格式文本：企业为了重复使用而单方面预先拟定的合同文本。
10. 无效合同：指人民法院、仲裁机构认定的无效合同。
11. 企业优良信誉：包括企业取得的从业资质等级状况，近二年来在国内外获得的荣誉，驰名商标，银行信用等级，税务信用等级，财务会计信用等级，国资经营信用评级，产品质量信得过、物价和计量信得过、税务和财务检查评比奖励，政府部门、行业协会和省级以上媒体的肯定和排名。
12. 企业不良记录：包括被司法机关、仲裁机构、行政机关判罚、处罚的记录，被主管部门、行业协会和媒体披露的不良行为。
13. 公益事业事项附有关证书、材料复印件并加盖公章。
14. 填报页面不够，自行续页。





